

53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

Prot. n. 2301 C/13  
del 20 maggio 2015

**DOCENTI**  
**ASSISTENTI TECNICI**  
**ALBO / ATTI**  
**SEDE**

Sito Web

**Oggetto: Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007IT051PO007 – Finanziamento con il FSE. Anno Scolastico 2014/2015. Bando 11547 del 08/11/2013 - Selezione tutor/accompagnatori interni all'Istituzione progetto cod. C-5-FSEPAC\_POR\_CAMPANIA-2013-27.**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 – Regione Campania Azione C5 Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: Competenze per lo Sviluppo” -2007IT051PO007- Finanziato con il FSE del POR Regione Campania- Annualità 2014-Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007/2013- Piano Azione Coesione (PAC);
- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo sviluppo ” finanziato con il Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la Circolare AOODGAI prot. n. 11547 del 8/11/2013 relativa all'azione C5 - Tirocini/stage (in Italia e nei Paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo". - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE del POR Regione Campania. Anno scolastico 2013/2014;
- VISTA** la nota M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/9863 del 19 novembre 2014, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento, del progetto cod. **C-5-FSEPAC\_POR\_CAMPANIA-2013-27**;
- VISTE** le norme, contenute nelle linee guida, per la realizzazione dei progetti P.O.N. a titolarità del Ministero dell'Istruzione e cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01.02.2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera degli OO.CC. dell'Istituto relative ai criteri per la selezione delle figure di sistema;
- VISTI** i progetti presentati da questo Istituto nell'ambito del programma;

53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

## INDICE

la selezione per il reclutamento di: **Tutor didattici accompagnatori.**

Alla selezione per il Tutor didattico potrà accedere il personale docente e gli assistenti tecnici:

Obiettivo	Azione	Titolo progetto	Ore	N. Tutor	Sede di svolgimento	Destinatari
Obiettivo C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani	Azione C5 Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei)	"Innovazione Tecnologica: Una Delle Chiavi Per Lo Sviluppo Futuro – Settore Informatico"	120 in 3 settimane	6	In Italia (fuori dalla provincia di Salerno)	15 Alunni Classi III°-IV° specializzazione "Informatica" a.s. 2014/15

I percorsi si svolgeranno presumibilmente nel periodo compreso tra la fine dell'a.s. e il 15 Luglio 2015.

Il compenso orario dei docenti tutor didattico è di € 30,00/ora ed onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente a carico del dipendente e del datore di lavoro.

I compensi saranno corrisposti al termine delle attività, dopo l'accertamento del numero di ore complessive di lavoro certificato e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'autorità di competenza.

Il finanziamento complessivo autorizzato, prevede, inoltre, per allievi e tutor, le spese di viaggio, vitto, trasferimenti vari, materiale didattico, assicurazione nonché attività di approfondimento storico-culturale.

Si invitano i docenti interessati a presentare, **dal giorno 20/05/2015 e fino alle ore 12.00 del 30/05/2015**, all'Ufficio Protocollo:

- **Domanda di partecipazione** su apposito modello allegato A al presente bando;
- **Scheda di autovalutazione** su apposito modello allegato B al presente bando
- **Dettagliato curriculum vitae professionale (su modulistica europea)**, che dimostri l'adequatezza delle competenze e delle esperienze in rapporto agli obiettivi specifici.

Si valuterà la documentazione prodotta utilizzando i parametri indicati nell'allegato A1.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste a giudizio insindacabile del Gruppo di Coordinamento.

La graduatoria sarà elaborata sulla base dei soli elementi di valutazione riportati nei curricula.

L'esito della selezione sarà affissa all'albo della scuola e sul sito [www.itimarconinocera.org](http://www.itimarconinocera.org). La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione alle esigenze operative della istituzione scolastica.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo

53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.  
L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

L'Istituzione provvederà a stipulare un contratto rispondente alle esigenze del progetto.

Il reclutamento avverrà a insindacabile giudizio del Gruppo di Coordinamento anche in presenza di una sola istanza.

**CRITERI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

	<b>TITOLI CULTURALI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>Valutazione</b>
a	Laurea magistrale di vecchio ordinamento o Laurea specialistica di nuovo ordinamento;  oppure Diploma      Diploma Post Laurea   Titoli di specializzazione rilasciati da Università o Enti autorizzati;  dottorati specifici nel settore  master   abilitazione all'insegnamento	Fino a 95 punti 6 Da 96 a 105 punti 8 Da 105 a 110 e lode punti 10  <b>Vecchio ordinamento</b> Fino a 48 punti 6 Da 49 a 55 punti 8 Da 56 a 60 punti 10 <b>Nuovo ordinamento</b> Fino a 89 punti 6 Da 90 a 95 punti 8 Da 96 a 100 punti 10  2 punti (per ognuno fino a un massimo di 6 per ogni titolo)  5  1  1 punto (per ognuno fino ad un massimo di 3)  3
b	Anni di servizio in ruolo nella scuola statale	1 (per ognuno fino ad un massimo di punti 5)
c	Partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione/aggiornamento minimo 20 ore	1 (per ognuno fino ad un massimo di punti 10)
d	Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma web	Punti 1 (ECDL) Punti 1 (EIPASS) Punti 1 (CISCO)

53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

e	Valutatore/Facilitatore in corsi PON	Punti 2 per ogni incarico (fino a un max 10)
f	Componente del GOP in corsi PON, POR	Punti 1 per ogni incarico (fino a un max 5)
g	Esperienze di progettazione PON	Punti 1 per ogni incarico (fino a un max 5)
h	Tutor/Esperto in corsi PON/POR	Punti 1 per ogni incarico (fino a un max 30)
i	Incarichi istituzionali ricoperti nel corso dell'attuale a.s.	Punti 1 per ogni incarico (fino a un max 10)

### COMPITI DEL TUTOR

**Al fine di acquisire candidature consapevoli delle responsabilità e degli impegni dei tutor si riportano qui di seguito i compiti attribuiti (Linee Guida consultabile sul sito [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) - Fondi Strutturali 2007-013)**

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti esterni nella conduzione delle attività formative. Svolge, inoltre, funzioni di coordinamento fra le diverse figure che partecipano all'azione e mansioni di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il tutor deve possedere competenze di tipo relazionale e sociale, capacità di motivare gli alunni anche attraverso dinamiche di ascolto attivo nonché attitudine alla ricerca, alla progettazione e sperimentazione e al lavoro di gruppo.

In caso di attribuzione dell'incarico sulla base delle sue competenze documentate, **il tutor dovrà:**

- curare la compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;
- predisporre, in collaborazione con il facilitatore, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento ed il calendario delle attività formative, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari e alle competenze da acquisire;
- curare l'inserimento delle anagrafiche degli alunni nella piattaforma on-line di gestione dei progetti PON;
- curare la tenuta del registro didattico e di presenza, assicurandosi che nello stesso vengano annotati gli argomenti della lezione, le presenze e le firme dei partecipanti, dei tutor aziendali e la propria nonché l'orario d'inizio e fine della lezione e, a conclusione, che vengano apposti i timbri previsti e la firma del responsabile del progetto;
- mantenere le relazioni con il tutor aziendale e con le altre figure a vario titolo impegnate nel progetto per garantire la regolarità degli interventi formativi ed il buon andamento del progetto dal punto di vista organizzativo;
- curare la predisposizione e la consegna dei materiali (fotocopie, libri, cancelleria, ecc.) necessari allo svolgimento delle attività progettuali;
- curare la registrazione, su apposite ricevute, della consegna dei materiali destinati ai partecipanti al progetto;
- verificare e segnalare in tempo reale al DS se il numero degli alunni scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

- assistere e supportare gli alunni durante il percorso formativo, gli spostamenti all'estero e in Italia e viceversa;
- curare il monitoraggio fisico del corso, collaborando con l'esperto esterno alla verifica e valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni;
- provvedere alla stampa e consegna agli alunni degli attestati finali di partecipazione e/o dei certificati di competenze;
- curare tutti gli aspetti legati alla certificazione europea delle competenze linguistiche;
- curare ogni forma di relazione e/o verbalizzazione resa necessaria dalle attività del progetto;
- consegnare, al termine delle attività formative, la relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto.

**Si precisa che:**

il tutor è tenuto come obbligo contrattuale ad inserire nell'area “Gestione Progetti PON” del sito del MIUR tutti i dati di sua competenza, pena la decurtazione del compenso. A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Le attività si svolgeranno secondo tempi e luoghi che saranno diffusi al termine delle normali procedure di individuazione degli enti partner. L'impossibilità di adeguarsi al calendario predisposto dalla scuola ed approvato dal DS costituirà motivo di esclusione dall'incarico.

Per quanto non indicato nel presente bando si rimanda alla circolare ministeriale n. prot. 11547 dell'8/11/2013 - Avviso presentazione delle proposte relative alle azioni C1-C5 pubblicata sul sito fondi strutturali, all'indirizzo: <http://archivio.pubblica.istruzione.it/fondistrutturali/documenti/bandi.shtml> le cui indicazioni diventano vincolanti per i candidati alla selezione.

**ALLEGATI AL PRESENTE BANDO:**

- Allegato A Modulo di candidatura.
- Allegato B Scheda autovalutazione

L'attività oggetto del presente bando è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Regionale (POR CAMPANIA).

Pubblicizzazione: Il presente Bando viene:

- affisso all'Albo dei plessi dell'Istituto in data 20 maggio 2015.
- pubblicato sul sito dell'Istituto [www.itimarconinocera.org](http://www.itimarconinocera.org) – Area PON - POR.

Nocera Inferiore, 20 maggio 2015

**Il Dirigente Scolastico**  
F.to Prof.ssa Rosanna Rosa